

PUBLISKAIS PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. DMV-21- 161-lī
Par dokumentācijas izstrādi projektam “Zasulauka manufaktūras parks” un
autoruzraudzību

*Dokumenta parakstīšanas datums ir pēdējā
pievienotā droša elektroniskā paraksta un
tā laika zīmoga datums (02.06.2021.)*

Rīgas domes Mājokļu un vides departaments, (turpmāk – Pasūtītājs) direktora p.i. Edija Peļša personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110.punktu, Rīgas domes 2011.gada 18.janvāra nolikumu Nr.92 „Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta nolikums”, no vienas puses un

SIA „LAAGA ARCHITECTS”, (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs), valdes locekļa Pauļa Gībzes personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, un katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma “Dokumentācijas izstrāde Rīgas pilsētas līdzdalīgās budžetēšanas projektiem” (identifikācijas Nr. RD DMV 2021/25) rezultātiem un Pakalpojuma sniedzēja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Pakalpojuma sniedzējs veic dokumentācijas izstrādi un saskaņošanu Rīgas pilsētas būvvaldē (vai tiesību pārņēmējs) projektam “Zasulauka manufaktūras parks” un autoruzraudzību, atbilstoši normatīvajiem aktiem un šī līguma noteikumiem.

Šī līguma 1.1.punktā noteiktais Darbs izpildāms saskaņā ar:

- **pielikumu Nr.1** – „Tehniskā specifikācija”;
- **pielikumu Nr.2** – “ Finanšu piedāvājums”,
- **pielikumu Nr.3** – “Autoruzraudzības plāna darbu uzdevums un programma”;
- **pielikumu Nr.4** – „Darbu izpildes laika grafiks”,

kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. Šī līguma pielikums Nr.4 „Darbu izpildes laika grafiks” ir pievienots līgumam kā atsevišķa teksta datne.

2. Pušu tiesības un pienākumi

2.1. Pusēm savas šajā līgumā noteiktās tiesības jāizmanto un pienākumi jāpilda godprātīgi.

2.2. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

2.3. Pakalpojuma sniedzēja tiesības un pienākumi:

2.3.1. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, t.i. ar savām ierīcēm (mehānismiem un instrumentiem) un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga uzņēmēja;

2.3.2. veikt Darbu saskaņā ar šī līguma noteikumiem un ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu un nodošanu, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;

2.3.3.pirms projekta iesniegšanas Rīgas pilsētas būvvaldē (vai saistību un tiesību pārņēmējam), izstrādāto projektu saskaņot ar Pasūtītāju. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no projekta saņemšanas dienas to rakstiski saskaņo vai arī nosūta Pakalpojuma sniedzējam motivētu atteikumu, saskaņot projektu. Pakalpojuma sniedzējs novērš visus atteikumā minētos projekta trūkumus ar Pasūtītāju savstarpēji vienojoties par termiņu;

2.3.4. pēc visa Darba pabeigšanas, nodot veikto Darbu Pasūtītājam, sastādot par to attiecīgu Darba pieņemšanas aktu par faktiski izpildīto Darbu saskaņā ar šī līguma noteikumiem;

2.3.5. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus.

2.3.6. Pakalpojuma sniedzējam veicot autoruzraudzību ir pienākums:

2.3.6.1. iepazīties ar Pasūtītāja iesniegtajiem, galvenā būvuzņēmēja izstrādātajiem projekta detalizācijas materiāliem, izvērtēt to atbilstību Pakalpojuma sniedzēja izstrādātā projekta risinājumiem;

2.3.6.2. ja punktā 2.3.6.1 minēto risinājumu dēļ, pusēm savstarpēji par to vienojoties, ir nepieciešams veikt izstrādātā projekta izmaiņas vai rasējumu detalizāciju, tad tā tiek veikta autoruzraudzības gaitā;

2.3.6.3. ja projektā tiek veiktas izmaiņas, kuras Puses uzskata par būtiskām, tad Puses papildus rakstiski vienojas par samaksas kārtību un apmēru katram atsevišķam gadījumam, taču veicamo izmaiņu apmērs un attiecīgi samaksa par tām nedrīkst pārsniegt 10% no līgumcenas. Šis punkts neattiecas uz kļūdām, kas atrunātas 3.3.punktā;

2.3.6.4. normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos saskaņot ar Rīgas pilsētas būvvaldi (vai saistību un tiesību pārņēmēju) projekta dokumentācijā veiktās izmaiņas;

2.3.6.5. 5 (-piecu) darba dienu laikā no dokumentu saņemšanas dienas izskatīt - iesniegto dokumentāciju par izmaiņu veikšanu darbu apjomos (darbu izmaiņu akts) un materiālu apstiprināšanu un nomaiņu (materiālu apstiprināšanas forma) - un minētajā termiņā sniegt rakstisku motivētu - komentāru;

2.3.6.6. veikt autoruzraudzību objektā atbilstoši Līguma noteikumiem un tā pielikumam Nr.3. Veicot autoruzraudzību, Pakalpojuma sniedzējs ievēro Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvos aktus un Pasūtītāja norādījumus.

2.3.7. Pakalpojuma sniedzējs apņemas:

2.3.7.1. veikt Darba izpildi šajā līgumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē. Ja Pasūtītājs konstatē Darbā trūkumus, tad Pakalpojuma sniedzējam tie jānovērš par saviem finanšu līdzekļiem, un šo līdzekļu piedziņu Pakalpojuma sniedzējs nevar vērst pret Pasūtītāju vai prasīt atlīdzināt šos izdevumus;

2.3.7.2.uzņemt atbildību par zaudējumiem apdrošināšanas apjomā, kuri radušies Pasūtītājam un/vai trešajai personai jebkāda iemesla (izņemot nepārvaramās varas apstākļus un Pasūtītāja prettiesiski rīcību) un/vai jebkādas Pakalpojuma sniedzēja rīcības dēļ, t.sk. arī par zaudējumiem, kuri ir nodarīti sakarā ar šī līguma noteikumu pārkāpumu;

2.3.7.3.Par Darba izpildes laikā konstatētiem neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, Pakalpojuma sniedzējs brīdina Pasūtītāju vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par risinājumu šajā punktā paredzētajās situācijās;

2.3.7.4.pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu;

2.3.7.5. Pakalpojuma sniedzējam šī līguma izpildes nodrošinājums - kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības neatsaucamu beznosacījumu garantiju – **500.00 EUR** (pieci simti euro un 00 centi) apmērā ir jāiesniedz ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī līguma noslēgšanas, saskaņā ar iepirkuma “Dokumentācijas izstrāde Rīgas pilsētas līdzdalīgās budžetēšanas projektiem” (identifikācijas Nr. RD DMV 2021/25) nolikuma 6.punktu un minētā nolikuma pielikumu Nr.3.

2.3.7.6. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem. Pakalpojuma sniedzējam jānovērš konstatētās nepilnības ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā (vai citā tehniski īsākajā iespējamā laikā) no kļūdu konstatēšanas brīža;

2.3.7.7. pēc Darba pabeigšanas nodot Pasūtītājam kvalitatīvi izpildītu Darbu. Pēc Darba pabeigšanas, nododot paveikto Darbu Pasūtītājam, tiek par to attiecīgs Darba pieņemšanas akts, saskaņā ar šī līguma noteikumiem;

2.3.7.8. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus;

3.3. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:

3.3.1. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas pieņem Darbu no Pakalpojuma sniedzēja šajā līgumā noteiktajā kārtībā;

3.3.2. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Pakalpojuma sniedzēju par šajā līgumā kvalitatīvi izpildītu, saskaņotu un pieņemtu Darbu;

3.3.3. Pasūtītājam ir tiesības 5 (piecu) darba dienu laikā izteikt Pakalpojuma sniedzējam pretenzijas attiecībā uz Darba izpildi, iesniedzot Pakalpojuma sniedzējam pretenziju. Pretenzijā Pasūtītājs vai tā 10.1.punktā pilnvarotā persona:

3.3.3.1. norāda Darbā konstatētos trūkumus;

3.3.3.2. nosaka termiņu, kurā Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums novērst trūkumus veicamajā Darbā par saviem finanšu līdzekļiem, bet ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā (vai citā tehniski īsākajā iespējamā laikā) no kļūdu konstatēšanas brīža;

3.3.3.3. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi.

3.3.3.4. Pasūtītājs pēc Darba pabeigšanas pieņem Darbu no Pakalpojuma sniedzēja šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

3.3.3.5. Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties (radušies) trešajām personām Izpildītāja vainas dēļ, ja Izpildītājs neievēro šī līguma noteikumus šī līguma darbības laikā.

4. Līguma summa un norēķinu kārtība

4.1. Atlīdzības samaksu par šajā līgumā paveikto Darbu veic dalīti:

4.1.2. Atlīdzība par dokumentācijas izstrādi un saskaņošanu Rīgas pilsētas būvvaldē (vai tiesību pārņēmējs) projektam “Zasulauka manufaktūras parks” tiek noteikta kā līgumcena – **6360.00 EUR** (seši tūkstoši trīs simti sešdesmit *euro* un 00 centi) un PVN 21% - **1335.60 EUR** (viens tūkstotis trīs simti trīsdesmit pieci *euro* un 60 centi), kopā (t.sk. PVN 21%) – **7695.60 EUR** (septiņi tūkstoši seši simti deviņdesmit pieci *euro* un 60 centi). Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi. Avanss nav paredzēts.

4.1.3. Atlīdzība par autoruzraudzību tiek noteikta kā līgumcena – **710.00 EUR** (septiņi simti desmit *euro* un 00 centi) un PVN 21% - **149.10 EUR** (viens simts četrdesmit deviņi *euro* un 10 centi), kopā (t.sk. PVN 21%) – **859.10 EUR** (astoņi simti piecdesmit deviņi

euro un 10 centi). Līgumcena iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi. Avanss nav paredzēts. Šī Līguma 3.1.2. punktā norādītā līgumcena tiks izmaksāta pie nosacījuma, ja Pasūtītājs realizēs (noslēgs būvdarbu līgumu ar Pasūtītāja izraudzītu pretendentu) projektu "Zasulauka manufaktūras parks".

4.2. Darba pieņemšanas un apmaksas kārtība:

4.2.1. Pasūtītājs par izpildītā Darba pieņemšanu paraksta attiecīgus Darba nodošanas pieņemšanas aktus par katru Darbu atsevišķi, tas ir, viens Darba nodošanas un pieņemšanas akts par dokumentācijas izstrādi un saskaņošanu Rīgas pilsētas būvvaldē (vai tiesību pārņēmējs) projektam "Zasulauka manufaktūras parks" un otrs Darba nodošanas un pieņemšanas akts par autoruzraudzību;

4.2.2. Pasūtītāja apstiprinātais Darba nodošanas un pieņemšanas akts ir pamatojums Pakalpojuma sniedzēja rēķina iesniegšanai par Darba samaksu;

4.2.2. Pasūtītājs nodrošina apmaksu Pakalpojuma sniedzējam par izpildīto Darbu pēc Pušu parakstītā Darba nodošanas un pieņemšanas akta par paveikto Darbu un uz tā pamata izrakstītā maksājuma dokumenta (rēķina) saņemšanas no Pakalpojuma sniedzēja;

4.2.3. Pakalpojuma sniedzējam samaksa par izpildīto Darbu tiek nodrošināta 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā pēc maksājuma dokumenta (rēķina) saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā.

4.2.4. Ja ir noticis Projekta izstrādes apmaksas termiņa kavējums, Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma summas.

4.2.5. Samaksu par izpildīto Darbu izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Pakalpojuma sniedzēja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Pakalpojuma sniedzēja bankas kontu.

4.3. Darbs netiek apmaksāts, ja Darbā konstatētas kļūdas, kas var tikt atklātas arī pēc Darba izpildes visā garantijas laikā, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai pieļauto kļūdu Darbā dēļ. Ar Kļūdām Līgumā saprot Darba neatbilstību (pēc satura vai apjoma) Darba uzdevumam, normatīvo aktu prasībām, Līguma noteikumiem, tostarp Pasūtītāja rakstiskajiem norādījumiem, kas noformēti atsevišķi vai iekļauti būvprojektēšanas vai būvsapulču protokolos, ja tie nav pretrunā ar Līguma noteikumiem un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Pakalpojuma sniedzējam jānovērš konstatētās kļūdas ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā (vai citā tehniski īsākajā iespējamā laikā) no kļūdu konstatēšanas brīža par saviem finanšu līdzekļiem, nepārsniedzot apdrošināšanas apjomu, un šo līdzekļu piedziņu Pakalpojuma sniedzējs nevar vērst pret Pasūtītāju. Kļūdu Darbā novēršanas termiņa neievērošana tiek kompensēta no Pakalpojuma sniedzēja ar līgumsodu 0,1% apmērā no Darba kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no pienākuma pienācīgi novērst trūkumus Darbā.

4.4. Jebkura šajā līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

4.5. Ja Darba izpildes laikā rodas situācijas, kad šī līguma 1.1. apakšpunktā noteiktais izpildāmā Darba apjoms faktiski ir mazāks vai lielāks, Pusēm ir pienākums, savstarpēji vienojoties, veikt atbilstošu līgumcenas korekciju.

4.6. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

4.6.1. Pakalpojuma sniedzējs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības

portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

4.6.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Pakalpojuma sniedzējs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.6.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Pakalpojuma sniedzēja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

4.6.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

4.6.2.3. izmanto Web formas portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

4.6.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

4.6.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

4.6.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

4.6.6. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

4.6.7. Ja Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

5. Līguma izpildes termiņš, līgumsods un līguma pārtraukšanas kārtība

5.1. Šajā līgumā Pakalpojuma sniedzējam paredzētā:

5.1.1. Darba - projekta “Zasulauka manufaktūras parks” dokumentācijas izstrādei un saskaņošanai Rīgas pilsētas būvvaldē (vai saistību un tiesību pārņēmējs) ir 5 (pieci) mēneši no šī līguma spēkā stāšanās brīža.

5.1.2. Darba – autoruzraudzībai ir 2 (divi) gadi no projekta “Zasulauka manufaktūras parks” saskaņošanas Rīgas pilsētas būvvaldē (vai saistību un tiesību pārņēmējs).

5.2. Šis līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas un reģistrēšanas Rīgas domes Vienotās informācijas sistēmas lietojumprogrammā “Līgumi 1”. Pasūtītājs informē Pakalpojuma sniedzēju par šī līguma reģistrēšanas dienu un reģistrēšanas numuru, nosūtot e-pastu uz šī līguma 10.2.punktā norādīto Pakalpojuma sniedzēja e-pastu.

5.3. Šī līguma termiņa beigas neietekmē Pušu atbildības pienākumu, proti, atbildība par šī līguma pārkāpumiem var iestāties arī pēc šī līguma darbības beigām, ņemot vērā garantijas periodu.

5.4. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

5.5. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pakalpojuma sniedzējs:

5.5.1. atkārtoti un/vai nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus;

5.5.2. veic Darbu neatbilstoši norādītajam Darba uzdevumam, kas neatbilst piedāvājumam vai šī līguma noteikumiem;

5.5.3. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Pakalpojuma sniedzēja likvidāciju;

5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 2 (divas) kalendārās dienas iepriekš, ja Pakalpojuma sniedzējs:

5.6.1. neievēro šī līguma pielikuma Nr.1 „Tehniskā specifikācija” un tā pielikumos noteiktās prasības;

5.6.2. nevar izpildīt šo līgumu tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹panta trešā daļa).

5.7. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs vienpusīgi lauzt šo līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs atkārtoti un/vai nepamatoti nepilda savus šajā līgumā noteiktos pienākumus.

5.8. Puses neatlīdzina otrai Pusei zaudējumus, kas radušies, kādai no Pusēm, izmantojot savas šī līguma 5.5., 5.6. un 5.7.punktā noteiktās tiesības.

5.9. Šo līgumu var papildināt, grozīt vai pārtraukt, Pasūtītājam un Pakalpojuma sniedzējam savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumus.

5.10. Puses var veikt būtiskus šī līguma grozījumus, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu, ja šī līguma izpildes gaitā radušies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:

5.10.1. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā;

5.10.2. iekļaut Darbus, tajā skaitā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā. Šādu Darbu izmaksas var tik segtas papildus šī līguma pamatsummai, neveicot jaunu iepirkumu;

5.11. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

5.11.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

5.11.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

5.11.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

5.11.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

5.12. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Pakalpojuma sniedzējs 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt šī līguma izpildes pagarinājumu vai papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Pakalpojuma sniedzējs zaudē tiesības uz termiņa pagarinājumu vai papildu samaksu.

5.13. Šī līguma līgumcenas grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, vienlaikus nepārsniedz:

5.13.2.saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteiktās līgumcenu robežas;
5.13.3.10 (desmit procentus) no sākotnējās šī līguma līgumcenas.
5.14.Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī līguma pirms termiņa, nosūtot Izpildītājam rakstveida paziņojumu, šādos gadījumos:
5.14.1.šajā līgumā ir izdarīti būtiski grozījumi, kas nav pieļaujami saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmo daļu;
5.14.2.šis līgums nav noslēgts atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos paredzētajiem noteikumiem.
5.15.Izbeidzot Līgumu punktos 5.14.1. un 5.14.2. gadījumos, Pasūtītājs samaksā Pakalpojumu sniedzējam par līdz Līguma izbeigšanas brīdim pienācīgi paveiktajiem Darbiem (to daļu) atbilstoši Līgumā noteiktajai kārtībai.

6. Personāla nomaina un apakšuzņēmējs

6.1. Pakalpojuma sniedzējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV 2021/25) piedāvājumā norādītā personāla nomainu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šī līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla viedokli par nomainas iemesliem. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu šī līguma izpildē.

6.2. Pakalpojuma sniedzējam iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV2021/25) piedāvājumā norādītā personāla nomaina pieļaujama tikai šī līguma noteikumos norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomainai šī līguma noteikumos norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma (identifikācijas Nr. RD DMV 2021/25) dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

7. Autortiesības

7.1. Pasūtītājam ar šo līgumu un bez papildus atlīdzības tiek nodotas Pakalpojuma sniedzēja kā autora Autortiesību likuma 15.pantā norādītās esošās un nākamās mantiskās tiesības brīvas no trešo personu prasījumiem (t.sk., Pakalpojuma sniedzējs apliecina, ka Pakalpojuma sniedzējs un tā *apakšuzņēmēji (ja tādi ir piesaistīti šī līguma izpildē)* šī līguma izpildē nav pārkāpuši autortiesības un intelektuālā īpašuma tiesības reglamentējošo normatīvo aktu prasības) attiecībā uz saskaņā ar šī līguma radīto dokumentāciju, Darbu ietvaros sagatavoto dokumentāciju vai citiem materiālajiem objektiem un no tiem izrietošajiem autordarbiem (turpmāk - Autortiesību objekti), ja saskaņā ar Autortiesību likumu tie ir aizsargājami darbi. Minētās tiesības Pasūtītājs ir tiesīgs atsavināt citām personām. Visu autora mantisko tiesību kopums un īpašuma tiesības pilnībā uz Autortiesību objektiem (jebkuru to daļu) pāriet Pasūtītājam brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis apmaksu par projekta izstrādi (jebkuru to daļu) izpildi vai daļēju atlīdzības izmaksu, ja no Pakalpojuma sniedzējam izmaksājamās atlīdzības saskaņā ar šī līguma noteikumiem ir ieturēts līgumsods, izmaksas un zaudējumi (ja Pasūtītājs ir veicis līgumsoda, izmaksu un zaudējumu ieturējumu no Pakalpojuma sniedzējam izmaksājamās atlīdzības, autora mantisko tiesību kopums un īpašuma tiesības pilnībā saskaņā ar šo līgumu uz radīto autortiesību objektiem (jebkuru tā daļu) pāriet Pasūtītājam brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis Pakalpojuma sniedzējam izmaksājamās atlīdzības apmaksu tādā apmērā, kas atbilst atlīdzībai, no kuras ieturēts aprēķinātais līgumsods, izmaksas un zaudējumi). Pirms visu

autora mantisko tiesību kopuma un īpašuma tiesību uz Autortiesību objektiem (jebkuru to daļu) pilnīgas pārejas Pasūtītājam ir tiesības Autortiesību objektus izmantot publisko iepirkumu procedūru ietvaros un tehniskajā specifikācijā norādītajos gadījumos.

7.2. Pakalpojuma sniedzējs garantē, ka netiks izmantotas Autortiesību likuma 14.panta pirmajā daļā noteiktās autora personiskās tiesības uz izlemšanu, vai darbs tiks izziņots un kad tas tiks izziņots (14.panta pirmās daļas 2.punkts), darba atsaukšanu (14.panta pirmās daļas 3.punkts), uz darba neizskaramību (14.panta pirmās daļas 5.punkts) un pretdarbību (14.panta pirmās daļas 6.punkts).

7.3. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs ir tiesīgs veikt vai uzdot trešajām personām veikt jebkādas izmaiņas, grozījumus, papildinājumus, uzlabojumus Darbu dokumentācijā un/vai Projektā, un/vai Objektā, atsevišķi tās saskaņojot ar Izpildītāju (t.sk. bez jebkādu maksājumu veikšanas Izpildītājam; skaidrības labad Puses vienojas, ka Izpildītāja šajā punktā minētā saskaņojuma saņemšana nav obligāts priekšnoteikums jebkādu izmaiņu, grozījumu, papildinājumu, uzlabojumu Darbu dokumentācijā un/vai Projektā, un/vai Objektā veikšanai), un Izpildītājs šajā sakarā neizmantos tiesības uz autortiesību objekta neizskaramību. Ja šādu saskaņošanu/pieprišanu pieprasa trešā persona un ja Izpildītājs nav atteicies no personiskās autorības uz Darbu dokumentāciju atbilstoši Līguma 7.4. punkta noteikumiem, tad Izpildītājs apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā šādu saskaņošanu/pieprišanu sniegt. Izpildītāja saskaņojums neatbrīvo un nevar atbrīvot izmaiņu, grozījumu, papildinājumu vai uzlabojumu veicējus no atbildības par izmainīto risinājumu pareizību, drošību un atbilstību likumiem, normām vai noteikumiem. Ja Pasūtītājs bez Izpildītāja līdzdalības ir veicis Darbu dokumentācijas pārveidošanu (grozīšanu, papildināšanu, utt.), tad Pasūtītājs par to rakstiski informē Izpildītāju (autoru). Izvērtējot pārveidoto Darbu dokumentāciju Izpildītājam (autoram) ir tiesības atteikties no personiskās autorības, paziņojot par savu atteikšanos 15 (piecpadsmit) dienu laikā no pārveidotās Darbu dokumentācijas saņemšanas. Pasūtītājam, izmantojot pārveidoto Darbu dokumentāciju, no kuras autorības Izpildītājs (autors) ir rakstiski atteicies, turpmāk nav tiesības atsaukties uz Izpildītāja autorību.

7.4. Izpildītājs tiek atzīts kā Darbu dokumentācijas autors tādā mērā, cik Izpildītājs to ir veicis. Izpildītājam ir tiesības jebkurā brīdī atteikties/atsaukt savu autorību, ja Pasūtītājs ir izmantojis savas 7.3. punktā noteiktās tiesības, 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš par savu atteikumu rakstiski paziņojot Pasūtītājam.

7.5. Izstrādājot projekta dokumentāciju, Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums nepieļaut citu autortiesību subjektu personisko vai mantisko tiesību aizskaršanu, kā arī prettiesiski iegūtu autortiesību objektu izmantošanu. Pakalpojuma sniedzējs ir pilnībā atbildīgs par trešo personu autortiesību pārkāpumiem. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina, ka tas no projekta dokumentācijas autoriem un jebkurām citām dokumentācijas izstrādē iesaistītām personām saņem visas atļaujas un tiesības, kas nepieciešamas, lai nodotu Pasūtītājam šī līgumā noteiktās tiesības un uzturētu tās spēkā. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Pakalpojuma sniedzējam uzrādīt dokumentus, kas apliecina projekta autoru un jebkuru citu dokumentācijas izstrādē iesaistīto personu atļauju un tiesību saņemšanu, un Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma tos iesniegt.

7.6. Pakalpojuma sniedzējs apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantojot trešo personu labā Autortiesību objektus.

7.7. Ievērojot iepriekšminēto, jebkuri turpmākie projekta labojumi, pārveides vai jebkuras citas izmaiņas, ko projektā veiks Pasūtītājs vai trešā persona, neveidos Pakalpojuma sniedzēja un tā piesaistīto autoru intelektuālā īpašuma tiesību pārkāpumu. Bet kā minēts

7.3. un 7.4. punktā, šajos gadījumos Pakalpojuma sniedzējs var atteikties no savām autora tiesībām un no iespējas uz viņu atsaukties kā uz darba autoru.

7.8. Puses vienojas, ka Pakalpojuma sniedzēja rīcība, kas atbilst kādam no šī līguma 5.5. noteiktajiem gadījumiem, ir atzīstama par atteikšanos no autoruzraudzības veikšanas, un tādejādi Pasūtītājam ir tiesības nodot autoruzraudzības veikšanu citam atbilstošās jomas speciālistam vai komersantam, kas nodarbina atbilstošās jomas speciālistu.

7.9. Šī līguma 7. nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas šī līguma darbības termiņš.

8. Nepārvarama vara

8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšanā un šādu normatīvo aktu stāšanās spēkā.

8.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

9. Vispārīgie noteikumi

9.1. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

9.2. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

9.3. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

9.4. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9.5. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

9.6. Informācijas apmaiņa starp Pusēm notiek rakstveidā. Nekādas mutiskas vienošanās vai pieprasījumi netiks uzskatīti par saistošiem nevienai no Pusēm.

9.7. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.

9.8. Šis līgums un tā pielikumi sastādīti latviešu valodā uz **17 (septiņpadsmit)** lapām. Šis līgums ir parakstīts, izmantojot drošus elektroniskos parakstus.

10. Citi noteikumi

10.1. Pasūtītājs par pārstāvi šī līguma saistību izpildes uzraudzībai norīko Rīgas domes Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes Dabas un apstādījumu nodaļas vides pārvaldības galveno projektu vadītāju **Initu Bārtuli** (tālrunis: 67012975, mobilais tālrunis: 29496312; e-pasta adrese: inita.bartule@riga.lv).

Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības, nepārkāpjot šī līguma robežas, risināt visus ar šī līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt šī līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju ar Pakalpojuma sniedzēju, pieprasīt no Pakalpojuma sniedzēja informāciju, sniegt informāciju Pakalpojuma sniedzējam, nodrošināt ar šī līgumu saistītās dokumentācijas (nodošanu/ pieņemšanu, organizēt izpildīto Darbu pieņemšanu, dot norādījumus par šī līguma un Darbu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, bet viņa nav pilnvarota, izdarīt grozījumus un papildinājumus šajā līgumā, ieskaitot, grozīt šī līguma līgumcenu un/vai Darbu izpildes termiņus vai Darbu apjomus.

10.2. Pakalpojuma sniedzējs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko **Elzu Roni-Silu** (tālrunis: 26174418, e-pasta adrese: elza@laagaarchitects.lv).

10.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, parakstīšanu.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

<i>PASŪTĪTĀJS</i>	<i>PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS</i>
Rīgas domes Mājokļu un vides departaments Brīvības ielā 49/53, Rīga, LV-1010 Tālrunis: 67012451; fakss: 67012471 e-pasts: dmv@riga.lv Norēķinu rekvizīti: Rīgas pilsētas pašvaldība Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050 NMR kods: 90011524360 PVN reģ.Nr.: LV90011524360 RD iestāde: <i>Mājokļu un vides departaments</i> RD iestādes adrese: <i>Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010</i> RD iestādes kods: 209 Konta Nr. LV72RIKO0020100011240 (RD centralizētā programma 01.24.00. "Rīgas pilsētas apkaimju attīstības projektu īstenošanas programma") Luminor Bank AS Latvijas filiāle Kods: NDEALV2X	SIA "LAAGA ARCHITECTS" Pulka iela 3, LV-1007, Rīga Tālrunis: 26113317 E-pasts elektronisko dokumentu saņemšanai: elza@laagaarchitects.lv Vienotais reģistrācijas Nr.: 40203189778 PVN reģ. Nr.: LV40203189778 Bankas konta Nr.: LV28HABA0551046178982 Banka: AS "Swedbank" Bankas kods: HABALV22
Direktora p.i. E.Pelšs	Valdis loceklis P.Gibze

--	--